

Voimassaolevat säännöt

Voimassaolon alku: 29.09.2025 14:22:57

1 § Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Suomen Lähetysseura ry., ruotsiksi Finska Missionssällskapet rf.

Yhdistyksen kotipaikka on Helsinki.

2 § Tarkoitus

Yhdistyksen tarkoituksena on osallistua Suomen evankelis-luterilaisen kirkon kansainvälisenä toimijana kolmiyhteisen Jumalan lähetykseen maailmassa julistamalla evankeliumia niiden keskuudessa, jotka eivät ole kristittyjä, ja toteuttamalla lähimmäisenrakkautta.

Yhdistys palvelee lähetystyössä kirkkoamme, sen seurakuntia ja ulkomaisia kirkkoja osana Kristuksen maailmanlaajaa kirkkoa.

Yhdistys on sitoutunut Suomen evankelis-luterilaisen kirkon tunnustukseen, kirkkojärjestykseen ja ekumeenisiin sopimuksiin.

3 § Toiminta

Toiminta ulkomailla

Ulkomaisessa työssä yhdistys toimii yhteistyössä kirkkojen, kristillisten yhteisöjen ja kansalaisjärjestöjen sekä niiden kansainvälisten yhteistyöelinten kanssa. Yhdistys

a) tekee julistus-, kasvatus-, diakonia- ja vaikuttamistyötä sekä toteuttaa kehitys-, avustus- ja humanitaarisia hankkeita

b) tukee yhteistyökumppaniensa toiminnallisia hankkeita, keskinäistä yhteistyötä sekä henkilöstövoimavarojen ja yleisten toimintaedellytysten kehittymistä

c) lähettää lähetystyöntekijöitä ja tukee kansainvälistä työntekijävaihtoa.

Toiminta kotimaassa

Suomessa yhdistys vahvistaa kirkollista lähetystyötä. Yhdistys

d) harjoittaa kasvatus-, koulutus-, julkaisutoimintaa

e) tekee viestintä- ja vaikuttamistyötä

f) harjoittaa toimialansa kehittämistä ja tutkimustoimintaa.

Tarkoitustaan edistävän toiminnan tukemiseksi yhdistys voi ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja, omistaa kiinteää omaisuutta ja järjestää rahankeräyksiä.

4 § Jäsenet

Yhteisöjäsenet

Yhdistyksen yhteisöjäseniä ovat kaikki Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnat, jotka yhdistyksen hallitus on kutsunut jäseniksi, sekä ne rekisteröidyt yhteisöt tai säätiöt, jotka hallitus on hyväksynyt jäseniksi. Yhteisöjäsenet sitoutuvat tukemaan Lähetysseuran toimintaa.

Yhdistys kutsuu vuosittain jäsenjärjestöt neuvotteluun.

Henkilöjäsenet

Yhdistys voi kutsua kunniajäsenikseen sen tarkoitusta ansiokkaasti edistäneitä henkilöitä. Kunniajäsenet kutsuu vuosikokous hallituksen esityksestä. Kunniajäseniltä ei peritä jäsenmaksua.

Aikaisempien sääntöjen nojalla saavutetut ainaisjäsenten ja vuosijäsenten jäsenoikeudet ja jäsenmaksuvelvollisuudet säilyvät.

Hallitus voi erottaa jäsenen, joka toimii vastoin seuran tarkoitusta tai on laiminlyönyt jäsenmaksunsa maksamisen kahdelta peräkkäiseltä vuodelta.

5 § Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa sen hallitus. Hallitukseen kuuluu 12 vuosikokouksen valitsemaa jäsentä, joiden toimikausi on 3 vuotta. Hallituksen jäsenistä 4 on vuosittain erovuorossa. Jäseneksi ei voida valita sellaista, joka on jo toiminut hallituksen jäsenenä 3 täyttä toimikautta.

Hallituksessa tulee olla vähintään yksi äidinkielenään ruotsia puhuva jäsen.

Hallituksen jäsenen toimikausi alkaa vuosikokouksen suoritetun valinnan. Jos hallituksen jäsen eroaa kesken toimikauden, valitaan seuraavassa yhdistyksen kokouksessa hänen tilalleen jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kolmen vuoden toimikaudeksi. Toimikausi päättyy kuitenkin valitun tultua hallituksen jäsenenä erovuoroiseksi.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan, tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan, kutsusta niin usein kuin tarve vaatii. Jos puheenjohtajaksi ja varapuheenjohtajaksi valitut eivät enää ole hallituksen jäseniä toimikauden alkaessa, kokouksen kutsuu koolle toiminnanjohtaja.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään 7 jäsentä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna, on läsnä.

Puheenjohtaja päättää kussakin kokouksessa käsiteltävistä asioista yhteistyössä toiminnanjohtajan kanssa. Valmistelusta ja esittelystä vastaa toiminnanjohtaja, ellei hallitus ole toisin päättänyt.

Asiat ratkaistaan yksinkertaisella ääntenemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide, vaaleissa kuitenkin arpa.

Hallitus voi nimittää tarpeelliseksi katsomiaan vastuualueeseensa liittyviä määräaikaista toimikuntia

6 § Hallituksen tehtävät

Hallitus vastaa yhdistyksen hallinnon, toiminnan ja taloudenhoidon asianmukaisesta järjestämisestä.

Hallituksen tehtävänä on

- nimittää toiminnanjohtaja, määrittää hänen tehtävänsä ja päättää hänen työsuhteensa ehdoista
- valvoa toiminnanjohtajan työskentelyä ja yhdistyksen toiminnan kehittymistä
- päättää toiminnan keskeisistä tavoitteista ja toimintasuunnitelmista sekä seurata niiden toteutumista
- vahvistaa toimintaorganisaatio ja johtamisjärjestelmä sekä hyväksyä hallinnon ja taloudenhoidon johtosääntö
- hyväksyä toiminta- ja taloussuunnitelma yhdistyksen kokouksen vahvistettavaksi
- hyväksyä toimintaa ja taloutta koskevat suunnitelmat vahvistetun toiminta- ja taloussuunnitelman määrittämässä puitteissa sekä seurata niiden toteutumista
- hyväksyä toimintakertomus ja tilinpäätös esitettäväksi yhdistyksen kokouksen vahvistettavaksi
- päättää kiinteän tai muun arvoltaan huomattavan omaisuuden ostamisesta, myymisestä ja vaihtamisesta
- päättää velan ottamisesta yhdistykselle sekä omaisuuden kiinnittämisestä ja tarvittaessa panttikirjan luovuttamisesta sekä panttaamisesta velan takaisinmaksamisen vakuudeksi

- nimetä yhdistyksen nimenkirjoittajat
- päättää työntekijöiden työsuhteissa noudatettavista yleisistä ehdoista
- valita toiminnanjohtajan esityksestä tämän välittömässä alaisuudessa toimivat johtavat työntekijät ja päättää heidän työsuhteensa ehdoista
- päättää toiminnanjohtajan varahenkilöjärjestelyistä

- huolehtia yhdistyksen kokousten koollekutsumisesta ja kokouksissa käsiteltävien asioiden tarkoituksenmukaisesta valmistelusta sekä kokouksissa tehtyjen päätösten toimeenpanemisesta

- käsitellä muut sille kuuluvat asiat

Lisäksi hallitus kutsuu vähintään 5 vuoden välein keskeisimpien ulkomaisten yhteistyökumppanikirkkojen ja -järjestöjen edustajat yhteiseen neuvotteluun yhteisen työn kehittämiseksi pitkällä aikavälillä. Neuvottelu voidaan järjestää myös alueittain.

7 § Toiminnanjohtaja ja johtoryhmä

Toiminnanjohtaja hoitaa yhdistyksen juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

Toiminnanjohtajan on raportoitava hallitukselle asiat, jotka ovat tarpeen hallituksen tehtävien hoitamiseksi.

Toiminnanjohtajan tehtävänä on erityisesti

- huolehtia yhdistyksen kirjanpidon lainmukaisuudesta ja varainhoidon luotettavasta järjestelystä
- vastata toiminnan tarkoituksenmukaisuudesta, tehokkuudesta ja luotettavuudesta sekä asetettujen tavoitteiden ja laadittujen suunnitelmien toteutumisesta
- vastata hallituksessa käsiteltävien asioiden valmistelemisesta ja esittelemisestä sekä hallituksen päätösten toimeenpanosta
- päättää käytännön toimintaan liittyvistä asioista niissä puitteissa, jotka hallituksen vahvistamassa hallinnon ja talouden johtosäännössä on määritelty
- huolehtia yhdistyksen edun valvomisesta

- vastata yhdistyksen yhteiskuntasuhteista, julkikuvasta ja yhteistyösuhteiden ylläpidosta
- vastata osaltaan yhdistyksen sisäisen valvonnan toimivuudesta

Hallitus voi määrätä toiminnanjohtajan tehtävistä tarkemmin hallinnon ja talouden johtosäännössä.

Toiminnanjohtajan tukena on johtoryhmä, joka koostuu toiminnanjohtajan nimeämistä johtavista työntekijöistä.

8 § Nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittavat, aina kaksi yhdessä, hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, toiminnanjohtaja sekä ne hallituksen jäsenet tai yhdistyksen toimihenkilöt, jotka hallitus on siihen oikeuttanut.

9 § Tilit ja tilintarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen on annettava tilintarkastajille viimeistään 15. huhtikuuta. Tilintarkastajien tulee antaa lausuntonsa hallitukselle viimeistään 15. toukokuuta.

Tilintarkastajien toimikausi on vuosikokousten välinen aika ja alkaa vuosikokouksen suoritettua valinnan.

10 § Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen kokoukset kutsuu koolle hallitus. Kokouskutsu on toimitettava viimeistään 30 päivää ennen kokousta julkaisemalla se sekä suomen- että ruotsinkielisessä Lähetysseuran julkaisemassa tai muussa Suomessa yleisesti leviävässä lehdessä taikka lähettämällä se sähköpostina tai kirjeenä kullekin jäsenelle.

Yhdistyksen kokouksissa ovat äänivaltaisia henkilöjäsenet ja yhteisöjäsenten valtuuttamat edustajat, joilla kullakin on yksi ääni.

Seurakunnat saavat lähettää yhdistyksen kokouksiin edustajia jäsenmääränsä mukaisesti

- 15000 jäsentä: enintään 2 edustajaa
- 15001 - 30000 jäsentä: enintään 3 edustajaa
- yli 30000 jäsentä: enintään 4 edustajaa

Muut yhteisöjäsenet saavat lähettää yhdistyksen kokouksiin enintään kaksi edustajaa.

Vuosikokous

Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain viimeistään 31. elokuuta hallituksen määräämänä aikana ja määräämässä paikassa. Vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Puheenjohtajan, sihteerin, kahden pöytäkirjantarkastajan ja ääntenlaskijoiden valitseminen
2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
3. Kokouksen esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen
4. Toimintakertomuksen, tilinpäätöksen ja tilintarkastajien lausunnon esittäminen
5. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vahvistaminen sekä hallituksen jäsenille ja toiminnanjohtajalle ja muille vastuuvollisille annettavasta vastuuvapaudesta päättäminen
6. Toiminta- ja taloussuunnitelman vahvistaminen
7. Jäsenmaksujen määrääminen
8. Hallituksen jäsenten valitseminen erovuoroisten ja eronneiden tilalle
9. Vaalitoimikunnan asettaminen seuraavaa hallituksen jäsenten vaalia varten
10. Kahden tilintarkastajan ja kahden varatilintarkastajan valitseminen
11. Muut kokouskutsussa mainitut hallituksen esittämät asiat

Jäsenen aloiteoikeus

Asia, jonka yhdistyksen yhteisö- tai henkilöjäsen haluaa saattaa yhdistyksen kokouksen käsiteltäväksi, on tullakseen käsiteltäväksi ilmoitettava hallitukselle kirjallisesti viimeistään 60 päivää ennen kokousta.

11 § Vaalijärjestys hallituksen jäsenten valitsemiseksi

Vaalitoimikunta

Vuosikokous asettaa vaalitoimikunnan valmistelemaan hallituksen jäsenten valintaa. Toimikunnassa on 9 seurakuntaa edustavaa jäsentä, yksi kustakin hiippakunnasta, sekä 1 muita yhteisöjäseniä edustava jäsen. Toiminnanjohtaja pyytää etukäteen kutakin hiippakuntaa nimeämään ensisijaisen ehdokkaansa toimikuntaan. Muiden yhteisöjäsenten ehdokkaan nimeävät jäsenjärjestöt vuosittaisessa neuvottelussaan.

Vaalitoimikunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Toiminnanjohtaja nimeää kokoonkutsujana ja sihteerinä toimivan toimihenkilön.

Vaalitoimikunnan toimikausi kestää seuraavan vuosikokouksen loppuun saakka.

Vaalitoimikunnan jäsenillä on läsnäolo- ja puheoikeus asettamisvuotta seuraavan vuoden vuosikokouksessa.

Vaalitoimikunnan tehtävä

Vaalitoimikunnan tehtävänä on tehdä esitys seuraavalle vuosikokoukselle siinä valittavista hallituksen jäsenistä.

Esitystä tehdessään vaalitoimikunnan on pidettävä tavoitteena, että hallituksessa on Suomen evankelis-luterilaisen kirkon piispakunnan edustus sekä monipuolista, suuren järjestön hallitustyöskentelyssä tarvittavaa osaamista ja kokemusta. Lisäksi toimikunnan on huolehdittava, että hallituksessa on riittävän tasapuolinen hiippakuntien, järjestöä tukevien hengellisten suuntausten sekä molempien sukupuolten edustus.

Ehdokkaiden nimeäminen ja esityksen valmistelu

Yhdistyksen jäsenet antavat perustellut ehdotuksensa hallitukseen valittavista jäsenistä vaalitoimikunnalle sen ilmoittamalla tavalla. Toimikunnan on varmistettava ehdolle asetettujen oma suostumus. Asetetun määräajan jälkeen esitetyjä ehdotuksia ei oteta huomioon.

Toimikunnan on esityksensä lisäksi annettava vuosikokoukselle selonteko työskentelystään sekä riittävät henkilötiedot kaikista hallituksen jäseniksi ehdotetuista.

Vaalimenettely vuosikokouksessa

Erovuoroisten hallituksen jäsenten vaalissa pohjaehdotuksena pidetään vaalitoimikunnan tekemää kokonaisesitystä. Yhdistyksen kokous ei ole sidottu tehtyyn esitykseen. Jos esitys yksimielisesti hyväksytään, se tulee kokouksen päätökseksi ja asian käsittely päättyy.

Muussa tapauksessa toimitetaan vaali suljetuin lipuin, ellei muusta päätetä. Ehdokkaina ovat tällöin kaikki ne, joita on asetetussa määräajassa ehdotettu, sekä muut kokouksessa ehdolle asetettavat henkilöt, joiden suostumus on saatu.

12 § Sääntöjen muuttaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta on tehtävä vuosikokouksessa kahden kolmasosan äänten enemmistöllä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta.

13 § Yhdistyksen purkaminen

Päätös yhdistyksen purkamisesta on tehtävä vuosikokouksessa kahden kolmasosan äänten enemmistöllä. Tullakseen voimaan on päätös käsiteltävä toisessa kokouksessa

kahden kolmasosan ääntenemmistöllä vähintään 30 päivää myöhemmin. Kokouskutsuissa on mainittava yhdistyksen purkaminen.

Yhdistyksen purkautuessa sen varat luovutetaan lähetystyön edistämiseen yhdistyksen jälkimmäisen purkamiskokouksen päättämällä tavalla.